

BIEDRĪBAS "JAUNIE VANAGI"

PRIVĀTUMA POLITIKA

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. Privātuma politikas mērķis ir sniegt fiziskajai personai (turpmāk – "Lietotājs", "Personas" vai "Jūs") informāciju par personas datu iegūšanas, apstrādes un uzglabāšanas nolūkiem un to pamatprincipiem, kurus iegūst no Lietotājiem.

1.2. Par Personas datiem tiek uzskatīta jebkura veida informācija, ar kuras palīdzību var tieši vai netieši identificēt kādu konkrētu Personu, t.i., vārds, uzvārds, kontaktinformācija, foto u.c., tajā skaitā arī IP adreses, sīkdatnes, identifikācijas numurus un paradumus.

1.3. Par apstrādi tiek uzskatīta jebkura veida darbības, kas tiek veiktas ar Personas datiem, t.i., datu vākšana, reģistrēšana, glabāšana, aplūkošana, izmantošana, atklāšana, dzēšana u.c.

1.4. Privātuma politika arī attiecas uz datiem, kas iegūti reģistrējoties biedrības vietnēs, ka arī aizpildot jebkāda veida pieteikuma anketas, kas izvietotas tajās. Papildus šie noteikumi attiecas arī uz personas datiem, kas iegūti no Lietotāja citos veidos, kā arī datiem, kas saņemti no trešajām personām.

1.5. "Jaunie Vanagi" ir apņēmusies aizsargāt un ievērot Lietotāja privātumu. Privātuma politika ir izstrādāta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula). Privātuma politika ir izstrādāta arī saskaņā ar Fizisko personas datu apstrādes likumu un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

1.6. Lai nodrošinātu datu drošību, kā arī darītu visu iespējamo, lai mūsu veiktā personas datu apstrāde atbilstu normatīvajiem aktiem, "Jaunie Vanagi" ir tiesības jebkurā brīdī vienpusēji grozīt šo Privātuma politiku.

1.7. Lūgums rūpīgi izlasīt un iepazīties ar šo Privātuma politiku, lai būtu skaidrs, kādā nolūkā tiek apkopoti un izmantoti Lietotāja dati. Piedaloties organizācijas rīkotajos pasākumos, iesniedzot datus anketās, lietojot mājaslapu, iegādājoties pirkumus vai citā veidā iesniedzot savus datus, Lietotājs apliecina, ka ir iepazinies ar šiem nosacījumiem un tiem piekrīt.

2. DATU PĀRZINIS

2.1. Personas datu apstrādes pārzinis ir biedrība "Jaunie Vanagi" (turpmāk tekstā – "Jaunie Vanagi" vai "Datu pārzinis"), reģistrācijas Nr. 40008006124, juridiskā adrese: Rīga, Bruņinieku iela 29/31, LV-1001.

2.2. Ja Lietotājam radušies jautājumi, kas saistīti ar personas datu apstrādi vai šo Privātuma politiku, ir iespējams sazināties, rakstot uz elektronisko pasta adresi: jaunievanaqi@gmail.com. Saziņas laikā, nepieciešamības gadījumā, Datu pārzinis var lūgt sniegt papildus datus, kas nepieciešami, lai identificētu konkrēto Personu.

2.3. Dažos gadījumos Datu pārzinis var pilnvarot trešo personu veikt Lietotāja personas datu apstrādi. Ir svarīgi atzīmēt, ka Lietotāja Personas dati tiks nodoti trešajām personām tikai tad, ja ir noslēgts līgums vai arī to nosaka spēkā esošie tiesību akti.

2.4. Datu pārzinis var nodot konkrētus Lietotāja Personas datus pakalpojumu sniedzējiem, kas nodrošina ikdienas pakalpojumus.

2.5. Lai nodrošinātu pienākumu izpildi un aizsargātu "Jaunie Vanagi" likumiskās intereses, kā arī izpildītu pienākumus saskaņā ar esošajiem tiesību aktiem, Lietotāja Personas dati var tikt nodoti arī bankām, valsts un pašvaldības iestādēm, tiesām u.c.

3. PERSONAS DATU APKOPOŠANA

3.1. Datu pārzinis apkopo un apstrādā tikai Personas datus, kas ir nepieciešami, lai nodrošinātu kādu konkrētu darbību vai pakalpojumu. Iegūtos datus, kas ir netieši saistīti ar kādu konkrētu Personu, ir paredzēti analītikai, statistikai un citu funkciju nodrošināšanai.

3.2. Var tikt apstrādāti personas dati šādām grupām: biedru kandidāti, biedri, ziedotāji, personas, kas sazinās ar biedrību, kā arī citas personas datu subjektu kategorijas, pie kuru datiem nepieciešams piekļūt.

3.3. Personas datu apstrādi pamato vismaz viens no šādiem juridiskajiem pamatiem:

- Ar datu subjektu piekrišanu, piemēram, biedrības biedri sniedz informāciju par sevi, pasākuma dalībnieki piedalās biedrības aktivitātēs;

- Apstrāde ir nepieciešama, lai izpildītu līgumu, kurā datu subjekts ir viena no pusēm, vai lai veiktu pasākumus pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas;

- Lai nodrošinātu normatīvo aktu izpildi, tai skaitā sagatavojot dokumentāciju par biedrības aktivitātēm, nodrošinot grāmatvedības uzskaiti;

- Ja apstrāde ir nepieciešama, lai aizsargātu biedrības likumīgās intereses, tai skaitā ceļot pretenzijas un aizstāvēt savas tiesības, tostarp arī tiesvedībās;

3.4. Uz specifiskiem datu apstrādes veidiem var tikt ievākta papildus informācija, šādā gadījumā Persona tiek informēta brīdī, kad tā iesniedz konkrētos datus "Jaunie Vanagi". "Jaunie Vanagi" nav atbildīgs par jebkāda veida zaudējumiem Personai, ja tie radušies nepatiesi iesniegtu personas datu gadījumā.

3.5. Ja vien Personas datu iegūšana no Personas nebūs balstīta noteiktu likumu normās vai pienākumu un tiesību izpildei, tiks uzskatīts, ka Personas lēmums sniegt mums savus personas datus ir bijis brīvprātīgs.

3.6. Datu pārzinis ir tiesīgs izmantot personas datus šajā Privātuma politikas aprakstītajiem nolūkiem, kā arī citiem nolūkiem, par kuriem Persona tika informēta personas datu iegūšanas brīdī.

3.7. Ja Persona izvēlēsies kopīgot ar Datu pārzini datus, tad tie tiks ievākti un saglabāti, uzskatot, ka Persona ir piekritusi šo datu apstrādei un uzglabāšanai.

3.8. Papildus iepriekšminētajam, "Jaunie Vanagi" ir tiesības pārbaudīt iesniegto datu precizitāti, izmantojot publiski pieejamos reģistrus vai arī tos, ko nosaka normatīvie akti. Piemēram, Brīvprātīgā darba likums nosaka, ka "Jaunie Vanagi" var pieprasīt brīvprātīgā darba veicēja izrakstu no Soda reģistra, kā arī pieprasīt Personas izrakstu no izglītības reģistra, lai pārliecinātos par izglītības atbilstību konkrētajam darbam, tomēr šāda informācija, kas iegūta no reģistriem, netiek nekādā veidā saglabāta. Nepatiesu vai kļūdainu datu konstatēšanas brīdī Datu pārzinis informē Personu un aicina tos labot.

3.9. Apmeklējot "Jaunie Vanagi" rīkotos pasākumus, tie var tikt fotografēti un/vai filmēti publicitātes, sabiedrības informēšanas, vēsturiskām vajadzībām un līgumu nosacījumu izpildei. Piedaloties kādā no "Jaunie Vanagi" pasākumiem, Persona piekrīt foto un/vai video uzņemšanai un publicēšanai "Jaunie Vanagi" vietnēs, sociālajās platformās un medijos. Ja Persona nevēlas, lai pasākuma laikā tiek fotografēta un/vai filmēta, par to jāinformē Datu pārzini.

3.10. Veicot jebkāda veida darbības vietnēs "Jaunie Vanagi" var ievākt neidentificējamu informāciju par Personu. Šāda veida informācija tiek izmantota tikai statistikai un analītikai, piemēram, apmeklētāju skaits, vidējais iesaistes laiks, apmeklētāja izcelsmes valsts, sadaļu skatījumu skaits u.c. Statistikas vajadzībām datus apstrādā "Google Analytics".

3.11. Daļa no personas datu apstrādes juridisko pamatojumu un to nolūkus var atrast šī dokumenta 1. pielikumā.

4. DATU AIZSARDZĪBA

4.1 “Jaunie vanagi” ir apņēmušies nodrošināt visus iespējamus tehniskos un organizatoriskos drošības pasākumus, lai nodrošinātu Personas datu apstrādes drošību. Pieeja Personas datiem ir tikai ierobežotam cilvēku skaitam – pilnvarotām personām – tie ir apmācīti darbā ar tiem un ir apņēmušies ievērot visas Vispārīgās datu aizsardzības regulas prasības saistībā ar Personas datu apstrādi. Lai novērstu neatļautu datu apstrādi, “Jaunie Vanagi” izmanto tehnoloģijas un risinājumus, kas palīdz nodrošināt atbilstošu datu aizsardzību.

5. DATU UZGLABĀŠANA

5.1. Personas dati tiek uzglabāti un apstrādāti tik ilgi, cik vien nepieciešams atbilstošā ieguves mērķa nodrošināšanai. Dati tiek uzglabāti, kamēr “Jaunie Vanagi” ir juridisks pamatojums to darīt vai arī to nosaka noteiktie normatīvie akti, kā arī kamēr spēkā ir Personas piekrišana Privātuma politikai par konkrēto Personas datu apstrādi.

5.2. Ja neviens no augstāk minētajiem nosacījumiem vairs nav spēkā, Personas dati tiek neatgriezeniski dzēsti no visām vietņu datubāzēm vai arī anonimizēti.

6. SĪKDATŅU APSTRĀDE

6.1. “Jaunie Vanagi” mājaslapas var izmantot sīkdatnes. Sīkdatnes ir nelieli teksta faili, kuri tiek saglabāti Personas datoros, lai nodrošinātu kādu funkciju un mājaslapas darbību, piemēram, lai atcerētos Personas iestatījumus, IP adresi, reģionu, teksta lielumu un citus iestatījumus, ko Persona var mainīt. Papildus sīkdatnes paredzētas, lai sniegtu informāciju vietnes īpašniekam. Sīkāku informāciju par sīkdatņu apstrādi var lasīt dokumentā “Sīkdatņu lietošana”.

6.2. Ja ir vēlme atteikties no sīkdatnēm, Persona var izmantot privātās pārlūkošanas režīmu, kur pēc darbībām privātajā režīmā, aizverot visus logus, tiek automātiski dzēstas visas sīkdatnes.

6.3 “Jaunie Vanagi” vietnēs var tikt ievietotas dažādas saites uz trešo personu mājaslapām, kurām ir savi lietošanas un personas datu aizsardzības noteikumi, par ko “Jaunie Vanagi” nenes nekādu atbildību.

7. PERSONAS TIESĪBAS

7.1. Personai ir tiesības piekļūt savai personīgajai informācijai un uzzināt, kā tā tiek apstrādāta. Personai ir tiesības labot vai papildināt neprecīzi sniegtu informāciju, atsaukt piekrišanu Privātuma politikai un dzēst savus datus no datubāzēm, tomēr tas ir iespējams tikai tad, ja to nenosaka citi normatīvie akti. Personai ir tiesības ierobežot savu datu apstrādi, kā arī vērsties Datu valsts inspekcijā.

7.2. Personas var iesniegt pieprasījumu par savu tiesību īstenošanu, iesniedzot rakstveida iesniegumu elektroniskajā formā “Jaunie Vanagi” e-pastā adresē jaunievnanagi@gmail.com. Iesniedzot pieprasījumu, Datu pārzinis var lūgt iesniegt papildus datus, lai pārliecinātos par Personas identitāti. Atbilde tiek nosūtīta uz Personas norādīto kontaktadresi.

8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

8.1. Iesaistīšanās Datu pārziņa veidotajās aktivitātēs un tā darbībā, tajā skaitā mājaslapu lietošana, saziņas veidošana ar biedrību, ziedojumu veikšana utml., tiek uzskatīts, ka Persona ir iepazinusies ar šiem noteikumiem un ir devusi piekrišanu šai Privātuma politikai.

8.2. "Jaunie Vanagi" nekavējoties aicina sazināties gadījumos, ja Persona vēlas īstenot savas tiesības, veidojušies neskaidri jautājumi par datu apstrādi vai radušās sūdzības saistībā ar datu apstrādi vai Privātuma politiku, rakstot e-pastu uz jaunievnanagi@gmail.com.

1. PIELIKUMS

Personas datu apstrādes noteikumi

BIEDRĪBAS BIEDRI UN BIEDRU KANDIDĀTI

NOLŪKS

Biedra pieteikšanās organizācijai, komunikācija ar to un brīvprātīgā līguma sagatavošana un datu uzturēšana.

Valdes sēžu un biedru sapulces protokolēšana un ierakstīšana.

Biedru naudas atmaksa un reģistrēšana

JURIDISKAIS PAMATOJUMS

Līguma noslēgšana un izpilde; personas piekrišana.

Normatīvo aktu izpilde

Normatīvo aktu izpilde

PERSONAS DATU KATEGORIJAS

Vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, vecums, mācību vieta, adrese, tālrunis, e-pasta adrese, biedru naudas atmaksas vēsture (biedriem) un cita informācija, kas norādīta anketā un iegūta intervijas laikā.

Biedra attēls, video, audio ieraksts un tā uzvedība.

Vārds, uzvārds, e-pasts, tālruņa numurs, biedru naudas apjoms, maksājuma IP adrese un citi maksājuma dati.

PASĀKUMA, SACENSĪBU, AKTIVITĀŠU, UTML. DALĪBNIEKI

NOLŪKS

JURIDISKAIS PAMATOJUMS

PERSONAS DATU KATEGORIJAS

Dalībnieka pieteikšanās pasākumam un saziņa ar dalībnieku	Ar datu subjektu piekrišanu	Vārds, uzvārds, vecums, kontaktinformācija, organizācija, ieņemtais amats, ēšanas preferences un cita informācija.
Dalībnieka reģistrācija pasākuma dienā un projekta atskaišu sagatavošanai	Ar datu subjektu piekrišanu; līguma nosacījumu izpilde	Vārds, uzvārds, vecums, dzimums, pārstāvētā organizācija, ieņemtais amats, kontaktinformācijas dati un citi dati, kas specificēti reģistrācijas anketā.
Dalībnieka izdevumu nosegšana	Normatīvo aktu izpilde; Ar datu subjektu piekrišanu	Vārds, uzvārds, personas kods, bankas kods un cita informācija, kas nepieciešama avansa norēķina izveidei.
Pasākuma publikācija un projekta atskaišu sagatavošana.	Līguma nosacījumu izpilde; ar datu subjektu piekrišanu	Personas attēls, video vai audio.

REGULĀRI VAI VIENREIZĒJI ZIEDOTĀJI

Ziedojuma iniciēšana, reģistrācija un apstrāde.	Līguma noslēgšana vai personas piekrišana.	<p>Privātpersonām: vārds, uzvārds, e-pasts, tālruņa nr., personas kods</p> <p>Juridiskām personām: uzņēmuma nosaukums, PVN reģistrācijas numurs, vārds, uzvārds, e-pasts, tālrunis</p> <p>Abiem: Ziedojuma summa, autentifikācijas "token" (nepieciešams, lai iniciētu ikmēneša maksājumus) un citi maksājuma dati.</p>
Atskaišu sagatavošana Valsts ieņēmumu dienestam.	Ar datu subjektu piekrišanu	Vārds, uzvārds personas kods vai uzņēmuma summa un reģistrācijas numurs, kā arī ziedojuma summa.
Saziņa ar ziedotāju par ziedojuma veikšanu un	Ar datu subjektu piekrišanu	Vārds, uzvārds, e-pasts un telefona numurs

informācija par
pasākumiem.

PERSONAS, KAS SAZINĀJUSIES AR BIEDRĪBU

Saziņa ar personu par uzdoto
jautājumu vai arī organizācijas
pasākumu un citu jaunumu
izplatīšana

Ar datu subjektu
piekrišanu

Vārds, uzvārds,
kontaktainformācija un cita
informācija, kuru persona ir
norādījusi.